



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

EDITAL PREGÃO N° 016/2018-SRP.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 10050001/18

PREGÃO PRESENCIAL

EDITAL N° 016/2018

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DA FARMÁCIA HOSPITALAR, DESTINADO ATENDER AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ/RN, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DISCRIMINADAS NO ANEXO I DESTE EDITAL.

IMPORTANTE:

- **INÍCIO DA SESSÃO:** às **09:00 horas** do dia **24/05/2018**.
- **REFERÊNCIA DE TEMPO:** Para todas as referências de tempo será observado o horário local.
- **FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E EDITAL:**
 - Telefone/Fax: (84) 3275-0112.
 - Endereço: no prédio da Prefeitura Municipal de Vera Cruz, situada á Rua Jeronimo Albuquerque, nº 180, Centro, VERA CRUZ-RN.

VERA CRUZ/RN, 10 DE MAIO DE 2018.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

O **MUNICÍPIO DE VERA CRUZ-RN**, torna público por meio de seu Pregoeiro, designado pela Portaria nº 003/2018 de 08/01/2018, que no dia **24 de Maio de 2018, às 09:00**, ou no primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, na hipótese de não haver expediente nesta data, fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, para sistema de registro de preço - SRP, sob a forma de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, o qual observará os preceitos de direito público e, em especial, os termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores, Lei complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006, Decreto nº 6.204/2007, de 05 de outubro 2007, pelo Decreto municipal Decreto Municipal nº 001/2010, de 08 de março de 2010; Decreto Federal nº 7.892/2013, de 23 de janeiro de 2013; Decreto Federal nº 8.538, de 06 de Outubro de 2015; e Lei Complementar nº 147/2014, de 07 de agosto de 2014, bem como pelas condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1. DO OBJETO

1.1. **REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE MATERIAL DA FARMÁCIA HOSPITALAR, DESTINADO ATENDER AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ/RN**, conforme especificações discriminadas no Anexo I deste instrumento convocatório, que deverão ser minuciosamente observados pelos licitantes quando da elaboração de suas propostas.

2 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1 As empresas que desejarem participar deste Pregão deverão no dia 24 de Maio de 2018, às 09:00 horas, no prédio da Prefeitura Municipal de VERA CRUZ-RN, situado à Rua Jeronimo Albuquerque, nº 180 - Centro, VERA CRUZ/RN, apresentar declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (**Anexo III**) e entregar ao Pregoeiro em envelopes distintos e devidamente lacrados, os documentos exigidos para a proposta e habilitação. Os envelopes deverão indicar na parte externa o número do edital, nome da empresa, local, data e hora da realização do certame e a palavra **“PROPOSTA”** ou **“DOCUMENTAÇÃO”**, conforme o caso.

2.2 - É facultado aos interessados o envio dos envelopes de documentação e proposta através de serviço postal, desde que os mesmos sejam recebidos até o horário do início da sessão, sendo necessária a apresentação da Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação (**Anexo III**), juntamente com os envelopes mencionados. Ressalte-se que tal Declaração deve estar separada dos envelopes supra mencionados, devendo tanto os envelopes, quanto à respectiva Declaração, estarem plenamente identificados.

2.3 - Em nenhuma hipótese, serão recebidos envelopes de proposta e habilitação após o prazo estabelecido neste Edital. Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

2.4 - Não poderão participar os interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou empresas estrangeiras que não funcionem no País, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Municipal.

2.5 - Não será permitida a participação de consórcio de empresas, qualquer que seja a sua forma de constituição.

2.6 - Estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Vera Cruz/RN.

2.7 - Empresa que tenham sócios que sejam Funcionários da Prefeitura Municipal de Vera Cruz-RN.

2.8 - Os envelopes contendo a proposta de preços e os documentos de habilitação serão recebidos na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

2.9 - A sessão de processamento do Pregão será realizada no endereço indicado anteriormente, iniciando-se no **dia 24/05/2018, às 09:00** horas e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

2.10 - Observado o prazo legal, o fornecedor poderá formular consultas, pedidos de esclarecimento ou impugnação ao edital, diretamente ao pregoeiro, através do **e-mail: cplveracruz@hotmail.com**

2.11 - As consultas serão respondidas diretamente aos licitantes interessados.

2.12 - O licitante deverá observar as datas e os horários limites previstos para recebimento e abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

2.13 Este Edital e os seus anexos serão acessíveis aos interessados, através da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de VERA CRUZ/RN.

2.14 - Os documentos necessários para participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes às propostas e à habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil. (Língua Portuguesa).

2.15 - Os documentos necessários à participação na presente licitação deverão ser apresentados em original, ou por cópia com autenticação procedida por tabelião, porém, quando feitas pelo Pregoeiro ou por servidor integrante da equipe de apoio só poderão ser realizadas, em horário de expediente, na sede da Prefeitura Municipal de VERA CRUZ, situado à Rua Jeronimo Albuquerque, nº 180 - Centro, VERA CRUZ-RN, no horário das 08h00min às 12h00min com até 24h de antecedência do certame.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

2.16 - O CNPJ/MF a ser indicado nos documentos da proposta de preço e da habilitação, deverá ser o mesmo da empresa que efetivamente faturará e fornecerá o objeto da presente licitação.

2.17 - Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fac-símile, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos, apenas como forma de ilustração das propostas de preço.

3 - CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto do fornecimento que preencherem as condições de credenciamento constantes deste edital e seus anexos.

3.2 Não poderão participar desta licitação empresas que se enquadre em uma ou mais das seguintes situações:

- a) estejam constituídos sob a forma de consórcio;
- b) estejam cumprindo a penalidade de suspensão temporária ou outras penalidades impostas por qualquer órgão da Administração Pública motivada pelas hipóteses previstas no artigo 88, da Lei no. 8.666/93;
- c) sejam declaradas inidôneas em qualquer esfera de Governo Federal, Estadual ou Municipal;
- d) estejam sob falência, concordata, dissoluções ou liquidações;

3.3 Os impedimentos, casos existentes, deverão ser declarados pela empresa proponente, sob pena de responsabilidades administrativas e penas cabíveis, conforme legislação vigente.

4 – DO CREDENCIAMENTO

4.1. – Para o credenciamento do representante da Licitante deverão ser apresentados, em uma (01) via e sendo cópias, devidamente autenticadas por tabelião de notas ou por servidor da administração municipal, neste caso até 24 (vinte e quatro) horas antes do horário designado para a realização da Sessão. Para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, o proponente/representante deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro, devidamente munido de documentos que o credencie a participar deste certame e a responder pela representada, devendo, ainda, identificar-se exibindo a carteira de identidade ou outro documento oficial equivalente com foto, acrescentado dos seguintes documentos:

4.2 - Tratando-se de representante legal: o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, e seus aditivos, registrados na Junta Comercial, ou consolidado acompanhado dos Aditivos em vigor, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, acompanhado de documento de identificação com foto;

4.3 - Tratando-se de procurador: o instrumento de procuração público ou particular do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos, assinar atas de reuniões, desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados no Item 4.2, que comprove os poderes do mandante para a outorga, acompanhado de documento de identificação com foto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

4.4- O credenciamento poderá ser feito através de Carta de Credenciamento (conforme modelo constante do ANEXO II), devidamente acompanhada de documentação de identificação das partes.

4.5 Assim como a Carta de credenciamento Item 4.4, e a procuração particular Item 4.3, devem estar com firma reconhecida de dirigentes, sócios ou proprietários da empresa proponente, no caso de preposto da empresa, estabelecendo poderes específicos para representar o licitante, expressamente quanto à formulação de propostas verbais e à prática de todos os demais atos inerentes ao pregão.

4.6 – As credenciais dos representantes dos licitantes deverão ser apresentadas assim que for instalada a sessão de abertura do Pregão, antes do recebimento e da abertura dos envelopes contendo as Propostas, não sendo admitida a participação de um mesmo representante para mais de um licitante.

4.7 – As propostas encaminhadas e ou apresentadas por portadores que não estejam munidos dos documentos relacionados para credenciamento neste edital, implicará, de imediato, na impossibilidade da formulação de lances após a classificação preliminar, bem como na perda do direito de interpor recurso das decisões do Pregoeiro, ficando a licitante impedida de se manifestar durante os trabalhos.

5 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

5.1 – No dia, hora e local designados neste Edital, cada licitante, credenciados e não credenciados deverá apresentar ao Pregoeiro um conjunto de documentos composto por três elementos:

- a) *Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação, nos termos do art.4º, VII da Lei nº 10.520/02, conforme modelo sugerido constante do **Anexo III** deste Edital, assinado por quem de direito;*
- b) *Envelope nº 01 contendo a Proposta de Preço;*
- c) *Envelope nº 02 contendo os Documentos de Habilitação.*

5.2 - Os envelopes “Proposta de Preços” e “Documentos de Habilitação” serão recebidos pelo Pregoeiro no momento do credenciamento e deverão ser apresentados, **separadamente**, em 02 (dois) envelopes lacrados, contendo em sua parte externa, além do nome da licitante, os seguintes dizeres:

ENVELOPE 1 – PROPOSTA DE PREÇOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ
NOME COMPLETO DO LICITANTE – CNPJ
ENDEREÇO - TELEFONE
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
DATA DE ABERTURA: 24/05/2018.
HORÁRIO: 09:00 HORAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

ENVELOPE 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

NOME COMPLETO DO LICITANTE - CNPJ

ENDEREÇO - TELEFONE

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018

DATA DE ABERTURA: 24/05/2018.

HORÁRIO: 09:00 Horas

5.3 A Declaração de Ciência de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação deverá ser entregue separadamente dos envelopes de propostas de preço e de documentação para habilitação.

5.4 A falta da apresentação da Declaração de Ciência de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação implicará o não recebimento, pelo Pregoeiro, dos envelopes contendo a documentação da Proposta de Preço e de Habilitação e, portanto, a não aceitação da licitante no certame licitatório.

5.5 – **No envelope de nº 01**, deverá constar, 01 (uma) **via**:

5.5.1 – proposta de preços contendo discriminadamente todas as informações, exigências e imposições emanadas no Item 6, deste edital.

5.5.2 - Declaração de enquadramento da licitante como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, subscrita pelo(s) sócio(s) da empresa ou empresário individual e pelo Contador responsável, indicando o número do Registro no Conselho Regional de Contabilidade, caso o licitante microempresa ou empresa de pequeno porte, desejar usufruir do regime diferenciado e favorecido disciplinado na Lei Complementar nº 123/06.

6 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇO

6.1 – A Proposta de Preços deve ser apresentada em 01 (uma) via, impressa, preferencialmente em papel timbrado da proponente, sem cotações alternativas, emendas, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas, devendo estar datada, rubricada, assinada, e constar:

- a) Identificação Social, número do CNPJ, assinatura do representante da proponente e referência a esta licitação, indicação de endereço eletrônico (E-mail), números de telefones, fac-símile, se houver, endereço da empresa e dados bancários (nome do banco, código da agência e número da conta corrente) para efeito de pagamento; bem como Indicar o nome, CPF, e Endereço do responsável que irá assinar o CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, caso a licitante seja vencedora;
- b) Prazo de validade da proposta que deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias consecutivos contados da data da sessão de abertura deste Pregão.
- c) Apresentar os preços unitários para os produtos descritos no Anexo I deste Edital, especificando o valor global. O valor deve ser expresso em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso, prevalecendo este último em caso de divergência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

6.2 – Após a abertura da sessão não serão admitidos pedidos de retificação de preços ou de quaisquer outras condições oferecidas.

6.3 – A falta de data e/ou rubrica da proposta poderá ser suprida pelo representante legal presente à sessão de abertura dos envelopes das Propostas de Preços, com poderes para esse fim.

6.4 - A proposta apresentada em desacordo com o disposto neste Edital será desclassificada, ressalvadas as hipóteses em que possa ser supridas na sessão e permitidas pelo pregoeiro.

6.5 – Garantia de que o objeto será substituído, sem ônus para a Entidade de Licitação, caso não esteja de acordo com as especificações e padrões de qualidade exigidos.

6.6 – Os proponentes deverão considerar na composição do preço do bem licitado, todos os custos, incluindo seguros, taxas, contribuições, impostos ou quaisquer outras despesas incidentes sobre o referido bem e deverá apresentar perfeita compatibilidade com o valor total apresentados para o mesmo. Deverão ainda ser considerados todos os custos que, embora não mencionados, sejam necessários para a sua execução.

6.7 – Admite-se folders ou catálogos apenas como forma de ilustração das propostas de preço.

6.8 – Conter prazo para entrega dos produtos, que deverá ser de até 05 (cinco) dias, contados da data do recebimento da nota de empenho ou ordem de compras.

6.9 – Conter o nome do banco, código da agência e número da conta corrente para efeito de pagamento.

6.10 – Conter as condições de pagamento para agendamento e planejamento do setor financeiro.

6.11 – A Comissão de Licitação poderá solicitar a(s) licitante(s) VENCEDOR(AS), em prazo de 48 horas à contar do término do certame, apresentação de AMOSTRA dos produtos licitados, sob pena de desclassificação caso a mesma descumpra esse prazo ou apresente PRODUTO INFERIOR ao cotado em sua proposta.

6.12 – A Proposta Comercial deverá ser apresentada na forma escrita e digital por meio de planilha eletrônica fornecida pelo setor de licitação, sem rasuras, emendas ou entrelinhas, bem como datada, assinada e rubricada.

6.12.1 – A planilha que trata o item anterior é indispensável para celeridade de inclusão da Proposta no sistema, a mesma poderá ser apresentada em pendrive e/ou CD-ROM, que irá compor o Processo. Nela o licitante fornecerá preço unitário e marca dos produtos, não podendo ser alterado em nada mais a sua estrutura, bem como renomeado o arquivo. O mesmo deve ser solicitado ao Setor de licitações até o ultimo dia útil que antecede abertura do Envelope 01.

6.13 – Serão desclassificadas as propostas que:

- a) Não atenderem e/ou não estiverem de acordo com as exigências e condições impostas pelo presente Edital e seus anexos.
- b) Contenham preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não demonstrem a sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos sejam coerentes com os de mercado.
- c) Que apresentarem preços simbólicos, irrisórios ou de valor igual a zero.

7 - DA HABILITAÇÃO

7.1 Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio, conforme Item 2.15.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

7.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Requerimento do Empresário, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social, em vigor, e aditivos caso exista, devidamente registrados na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais, ou sua consolidação e aditivos posteriores;
- c) Ato constitutivo devidamente registrado em Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- d) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;
- e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

7.1.1.1 - Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "c" deste subitem 7.1.1 não precisarão constar do Envelope "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o CREDENCIAMENTO neste Pregão.

7.1.2 - REGULARIDADE FISCAL

- a) Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- b) Certidão conjunta de regularidade de débitos relativos a tributos federais e dívida ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;
- c) Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos (CND), expedida pelo INSS;
- d) Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação de Certidão de Regularidade de Situação (CRF) emitida pela Caixa Econômica Federal;
- e) Comprovante de Inscrição no Cadastro de contribuinte Estadual e Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, emitida nos últimos 30 dias;
- f) Comprovante de regularidade junto à Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Estaduais e dívida ativa, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada;
- g) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, perante a Justiça do Trabalho;

7.1.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão Negativa de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da Pessoa Jurídica, a emissão deve ser com data de até 30 dias anteriores à data de abertura dos envelopes.
- b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social (2016), devidamente registrados na Junta Comercial do Estado do licitante de modo a comprovar a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

c) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, devidamente publicadas na imprensa oficial, tratando-se de sociedades por ações.

7.1.3.1. A boa situação financeira será avaliada pelos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC) com resultado igual ou superior a 1, e índice de Endividamento Total (ET) menor que 1, resultantes da aplicação das seguintes fórmulas, que deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao balanço e assinado pelo representante legal da empresa e por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade, em folha separado ao balanço, na qual venha atendendo aos limites estabelecidos abaixo:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$SG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

$$ET = \frac{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}{\text{ATIVO TOTAL}}$$

7.1.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação, através da apresentação de atestado(s) de desempenho anterior ou em execução, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação, com indicação do fornecimento, com firma reconhecida do emitente do referido atestado, acostado da nota fiscal.
- b) Alvará Sanitário, licença sanitária ou licença de funcionamento da empresa licitante expedido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal, tal como exigido pela Lei Federal nº 6.360/76 (art. 2º), Decreto Federal nº 79.094/77 (art. 2º) e Portaria Federal nº 2.814 de 29/05/98.
- c) Autorização de Funcionamento da empresa licitante expedida pela ANVISA – Agência Nacional de Vigilância Sanitária, conforme exigido em Lei Federal nº 6.360/76 (art. 2º), Decreto Federal nº 79.094/77 (art. 2º), Lei Federal nº 9.782/99 (art. 7º, inciso VI) e Portaria Federal nº 2.814 de 29/05/98.

7.1.5 - OUTRAS COMPROVAÇÕES

- a) Declaração de inexistência de Fatos Impeditivos, nos termos do modelo constante do Anexo VI deste Edital, assinada por sócio, dirigente, proprietário ou procurador da licitante, com o número da identidade (RG) do declarante;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

- b) Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores de idade, conforme Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, nos termos do modelo constante do Anexo IV deste Edital;
- c) Certidão Simplificada, expedida pela Junta Comercial, emitida nos últimos 30 dias.
- d) Declaração expressa de que a empresa não encontra-se sob falência, concordata, dissoluções ou liquidações;
- e) Declaração expressa de aceitação de todas as exigências do Edital;

8 – ABERTURA E ETAPA COMPETITIVA

8.1 – A sessão pública de abertura do presente Pregão se dará no dia e hora previstos no Item 2.1, iniciando-se com o recebimento das credenciais dos licitantes e posteriormente com o recebimento dos Envelopes Nº 1 (Proposta de Preços) e Nº 2 (Documentos de Habilitação).

8.2 – Depois de abertos os envelopes das propostas, o Pregoeiro, após verificar a conformidade das mesmas com os requisitos estabelecidos neste Edital, anunciará os preços cotados.

8.3 - Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas que atendam ao ITEM precedente, as empresas que apresentarem as três propostas de menor valor participarão da etapa competitiva.

8.4 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

8.5 - Os lances serão apresentados verbalmente, atendendo convite do Pregoeiro, de forma seqüencial a partir do autor da proposta classificada de maior valor e os demais, em ordem decrescente de valor, até que seja obtido o lance vencedor.

8.6 - A desistência ao direito em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante do lance competitivo e a manutenção do último preço apresentado pelo mesmo, para efeito de ordem das propostas.

8.7 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes neste Edital.

8.8 - Não havendo mais interessados em apresentar lances verbais, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas para o objeto licitado. Nessa hipótese, ou caso não se realizem lances verbais, ou ainda, se a empresa vencedora for inabilitada, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente da melhor proposta, na busca de preço adequado ao interesse da Administração.

8.9 - Havendo absoluta igualdade de preços entre duas ou mais propostas escritas ou lances verbais, o Pregoeiro procederá ao desempate, através de **sorteio**, durante a própria sessão pública, na presença dos licitantes interessados, conforme previsto na Lei 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

8.10 - Será declarada vencedora a proposta aceita que atender a todas as exigências editalícias e apresentar o **“MENOR PREÇO POR ITEM”**, caso seja habilitada.

8.11 - Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do ato convocatório, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital.

8.12 - O Pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas, devendo os licitantes atenderem às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação, inclusive da apresentação das amostras, se for o caso. É vedada a inclusão posterior de informações ou documentos que deveriam constar originariamente da proposta ou da documentação de habilitação.

9 – DOS RECURSOS

9.1 – As impugnações dos interessados ou licitantes contra os atos, as ofertas ou os documentos apresentados por concorrentes deverão ser feitas na Sessão Pública do Pregão, exclusivamente pelas pessoas credenciadas para representar as proponentes, em nome das quais pretendam registrar as impugnações.

9.2 – Até 02(dois) dias úteis, antes da data da Sessão Pública deste Pregão, qualquer interessado poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o respectivo ato convocatório.

9.3 – A apresentação de impugnação contra o presente Edital será processada e julgada pelo Pregoeiro, na forma e nos prazos previstos no art. 12 do Decreto nº 3.555/2000, devendo ser entregue diretamente ao pregoeiro, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Vera Cruz/RN.

9.4 – Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização da sessão pública deste Pregão.

9.5 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, nos termos no inciso XVIII do art.11 da Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002.

9.6 – Em havendo interesse em recorrer, o licitante interessado fará uma síntese da razão do recurso, sendo-lhe concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar memoriais, contados a partir do encerramento da sessão.

9.7 – Neste caso, os demais licitantes ficam desde logo intimados a apresentar contrarrazões, no mesmo prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir do término do prazo do recorrente.

9.8 – A falta de manifestação, imediata e motivada, do licitante durante a própria sessão, para o devido registro da síntese das razões em ata, ou a não apresentação da petição formal do



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

respectivo recurso, ocasionará a decadência do direito de recurso e a imediata adjudicação do objeto ao vencedor.

9.9 – Os recursos interpostos e as respectivas contrarrazões serão deliberados pelo Procurador Geral, após apreciação pelo Pregoeiro no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

9.10 - O acolhimento do recurso implicará na invalidação exclusivamente dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10- DO JULGAMENTO

10.1 O **juízo das propostas de preços** será processado segundo os critérios objetivos abaixo:

- a) será desclassificada a proposta que contenha entrelinhas, emendas, rasuras, borrões ou qualquer outro defeito, não ressalvados, que ponham em dúvidas informações essenciais à sua compreensão;
- b) será desclassificada a proposta que não atenda às especificações contidas neste ato convocatório e anexos;
- c) a proposta que infrinja preceitos albergados em legislação específica vigente será desclassificada;
- d) preço superior ao de mercado ou inexequível, comprovado através de pesquisa de mercado e/ou planilha de custos constantes nos autos, ensejará a desclassificação da respectiva proposta, nos termos art. 48, inc. II, da Lei 8.666/93;
- e) proposta ou lance que contenha valor simbólico, irrisório ou igual a zero, de acordo com o estabelecido no art. 44, § 3º da Lei 8.666/93, será desclassificado;
- f) não poderá ser considerada, para fins de julgamento, qualquer vantagem não prevista neste instrumento de convocação;
- g) no julgamento das propostas será adotado, exclusivamente, como critério de classificação, **O MENOR PREÇO POR ITEM**, considerando para tanto, a proposta mais vantajosa apresentada ou o menor lance ofertado na etapa competitiva.

10.2 O **juízo da habilitação** será processado segundo os critérios abaixo:

- a) licitante que transgrida qualquer norma de legislação específica vigente será inabilitado;
- b) será inabilitada a empresa que não atender a qualquer das exigências estipuladas no **ITEM 7** deste ato convocatório;
- c) concorrente cuja documentação de habilitação não cumpra qualquer outra regra inserta neste edital, em especial aquelas contidas no **ITEM 7**, será inabilitado;
- d) participante que apresentar qualquer documento exigido neste edital com data da validade vencida ou cujas certidões não sejam confirmadas via Internet (quando disso dependa a sua validade) será inabilitado;
- e) documento que contenha rasuras, entrelinhas, emendas, borrões ou qualquer outro defeito que ponham em dúvidas a veracidade das informações essenciais à sua validade acarretará a inabilitação do licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

11- DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

11.1 Quando não houver recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto ao particular cuja proposta for considerada mais vantajosa à administração, por força do art. 4º, inc. XX, da Lei 10.520/2002.

11.2 Constatada a regularidade do feito, a adequação do objeto licitado e, sobretudo, a vantagem das condições finais estipuladas, o Prefeito homologará a presente licitação.

12- DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 A Ata de Registro de Preços é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à aquisição futura de MATERIAL DA FARMÁCIA HOSPITALAR, destinado atender as necessidades administrativas da prefeitura municipal de VERA CRUZ/RN, conforme especificações discriminadas no anexo I deste edital.

12.2 A Ata de Registro de Preços para futura aquisição futura de MATERIAL DA FARMÁCIA hospitalar, destinado atender as necessidades administrativas da prefeitura municipal de VERA CRUZ/RN é um documento vinculativo, obrigacional, com as condições de compromisso para a contratação, inclusive com preços, especificações técnicas, fornecedores e órgãos participantes, conforme as disposições contidas neste instrumento convocatório e nas respectivas propostas aduzidas (ANEXO V).

12.3 Administração Municipal é responsável pela condução do conjunto de procedimentos do presente certame licitatório, bem como pelo gerenciamento da futura Contratação.

12.4 Órgão Participante é todo órgão ou entidade da Administração Pública que participa da presente licitação.

12.5 O Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços do eventual objeto licitado será a própria Prefeitura Municipal de VERA CRUZ-RN.

12.6 A Ata de Registro de Preços vigorará por um período de 12 (doze) meses.

12.7 A existência de MINUTA DA ARP – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS não obriga a Administração Municipal a firmar a contratação que dele poderão advir; facultando-se a realização de procedimento específico para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

12.8 Homologado o resultado da licitação, a Administração Municipal, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores vencedores, convocará os licitantes vencedores para assinatura DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, a qual constitui compromisso formal de fornecimento nas condições estabelecidas; observados os requisitos de publicidade e economicidade.

12.9 O licitante vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias corridos para a assinatura DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, contado a partir da data da convocação. O aludido prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo licitante durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

12.10 Se o licitante vencedor, convocado nos termos do item anterior, recusar-se a celebrar a Ata de Registro de Preços respectivo, aplicar-se-á o disposto no inciso XVI, do artigo 4º, da Lei nº 10.520/02.

12.11 A recusa dos licitantes em atender às convocações de que tratam os itens 12.09 e 12.10, desde que ocorram dentro do prazo de validade de suas propostas, sujeita-os às sanções administrativas, sem prejuízo das demais penalidades legalmente estabelecidas (Leis n.º 8.666/93 e 10.520/2002).

12.12 A contratação junto ao fornecedor registrado, após informação emitida pela Comissão de Licitação, será formalizada por intermédio de instrumento contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou ordem de compra/serviço, ou outro instrumento similar, conforme o caso.

12.13 A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei 8.666/93.

12.14 Decorridos 60 (sessenta) dias da data de abertura das propostas sem convocação, por parte deste Município, para assinatura da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, fica(m) o(s) licitante(s) liberado(s) dos compromissos assumidos em sua(s) proposta(s).

13- DAS OBRIGAÇÕES DO VENCEDOR

13.1 O licitante vencedor ficará obrigado a:

- a) Fornecer os produtos e/ou executar os serviços sempre com qualidade e dentro de sua validade, obedecendo as normas vigentes de embalagem, estocagem, transporte e demais normas que se apliquem;
- b) Responsabilizar-se pelo disposto nas respectivas propostas e pelos atos dos seus representantes legais;
- c) Manter durante a execução do Contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

14- DA PUBLICIDADE

14.1 O presente Edital será publicado, em forma de aviso, na imprensa oficial e quadro de aviso da prefeitura municipal.

14.2 Qualquer interessado poderá solicitar vistas dos autos na sala de Licitações.

15- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1 As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta de recursos que serão informados quando for elaborado o instrumento contratual.

16- DO PAGAMENTO

16.1 O pagamento será realizado nos termos definidos na minuta da ARP (Anexo V) e na proposta da licitante.

16.2 Para fazer jus ao pagamento, a empresa deverá apresentar, juntamente com o documento de cobrança, prova de regularidade perante as fazendas municipal, estadual e federal, conforme disposto no ITEM 7.1.2, alíneas “c” a “i”.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

16.3 Nenhum pagamento será efetuado à empresa, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

16.4 Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

17- DO REAJUSTE

17.1 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de **eventual redução** ocorrida no mercado, cabendo ao ÓRGÃO GERENCIADOR providenciar a convocação do fornecedor registrado para negociar o novo valor compatível ao mercado.

18- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 São sanções passíveis de aplicação aos licitantes participantes deste certame, sem prejuízo de outras sanções previstas em legislação pertinente:

- a) **advertência**, nos casos de infrações de menor gravidade que não ensejem prejuízos à Administração;
- b) **multa de 0,3%** (três décimos percentuais) por dia de atraso no fornecimento ou execução do objeto licitado, sem prévia justificativa, até o máximo de 9% (nove por cento) sobre o valor total do Contrato;
- c) **multa de 1%** (um por cento) calculada sobre o valor total do contrato, em caso de infrações reincidentes que venham a causar prejuízos a administração;
- d) **multa de 10%** (dez por cento) calculada sobre o valor total do contrato, em caso de infrações graves que venham a provocar razões de rescisão contratual; e
- e) a **suspensão temporária** do direito de participar de licitação e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos termos do art. 7º, caput, da Lei 10.520/2002.

18.2 A licitante estará sujeita às sanções do item anterior nas seguintes hipóteses:

- a) Não apresentação de situação regular, no ato da assinatura e no decorrer do contrato, bem como, a recusa de assinar o Contrato no prazo determinado neste Edital: Aplicação das sanções previstas nas alíneas “d” e “e”.
- b) Descumprimento dos prazos e condições previstas neste Edital: Aplicação das sanções previstas nas alíneas “a”, “b” e “c”, caso a situação se perdurar pelo prazo superior a 30 (trinta) dias ensejará a aplicação das sanções previstas nas alíneas “d” e “e”.
- c) A apresentação de documentação falsa; comportar-se de modo inidôneo; cometer fraude fiscal; ensejar o retardamento da execução do objeto desta Licitação; não manter proposta, injustificadamente; falhar ou fraudar na execução do contrato; enseja a aplicação das sanções previstas nas alíneas “d” e “e”.

18.3 As multas previstas no ITEM 18.1, poderão ser aplicadas à licitante, sendo descontada dos créditos que a contratada possuir com a Prefeitura.

18.4 Em caso de ocorrência de inadimplemento de termos do presente Edital não contemplado nas hipóteses anteriores, a Administração procederá à apuração do dano para aplicação da sanção apropriada ao caso concreto, observado o princípio da proporcionalidade.

18.5 Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração, em relação a um dos eventos arrolados no ITEM 18.1, a licitante ficará isenta das penalidades mencionadas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

18.6 As penalidades fixadas nesta cláusula serão aplicadas através de Processo Administrativo a cargo da Secretaria Municipal de Administração, no qual serão assegurados à empresa o contraditório e a ampla defesa.

19- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 A administração poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta; devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, nos termos do art. 18, do Anexo I, do Decreto 3.555/2000.

19.2 A documentação exigida neste edital deverá ser apresentada em original, por cópia ou fotocópia, devidamente autenticada por cartório competente, pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio, ou por cópia de publicação em órgão da imprensa oficial, observados sempre os respectivos prazos de validade, sendo vedada a adução de documentos por meio de FAC-SÍMILE, mesmo estando este autenticado.

19.3 A autenticação de documentos pelo Pregoeiro ou pela Equipe de Apoio, após aberta a sessão, somente será realizada caso o Pregoeiro julgue conveniente, motivo pelo qual recomenda-se o comparecimento dos licitantes que pretendam atribuir autenticidade às fotocópias de seus documentos através de membro da Equipe de Apoio **até o dia anterior da apresentação das propostas, das 08 às 12 horas.**

19.4 Toda a documentação exigida neste edital deverá ser emitida em nome do licitante, com o número do CNPJ e, preferencialmente, com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte:

- a) no caso em que o licitante seja **matriz**, a documentação deverá ser emitida com CNPJ da **matriz**; ou,
- b) no caso em que o licitante seja **filial**, a documentação deverá ser emitida com CNPJ da **filial**, exceto quanto à Certidão Negativa de Débito junto ao INSS, **desde que conste no próprio documento a validade para a matriz e a filial**; como também, quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, para o licitante que proceda ao recolhimento dos encargos de forma centralizada; ou,
- c) se caso o licitante for **matriz**, e o executor do contrato for **filial**, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da **matriz** e da **filial**, simultaneamente;
- d) será dispensada a apresentação, no nome e no CNPJ também da filial, daquele documento que pela própria natureza apenas seja emitido em nome da **matriz**.

19.5 Não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições inicialmente estipuladas nas propostas escritas, uma vez entregue o envelope e aberta a sessão pública de processamento do presente certame.

19.6 As regras do presente certame serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

contratação, à luz dos ditames albergados no art. 4º, parágrafo único, Anexo I, do Decreto 3.555/2000.

19.7 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, que se baseará nas disposições contidas na Lei nº. 8.666/93, na Lei 10.520/2002 e no Decreto 3.555/2000.

19.8 O prazo de validade das propostas será de 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data da apresentação das mesmas.

19.9 A participação nesta licitação implica na aceitação plena e irrevogável das normas constantes do presente ato de convocação, independentemente de declaração expressa.

19.10 Na contagem dos prazos previstos neste instrumento de licitação, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário, conforme determina o art. 110, da Lei nº. 8.666/93.

19.11 O Pregoeiro, ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, poderá promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos ou informações que deveria constar originalmente da proposta de preços.

19.12 Todo e qualquer esclarecimento sobre o presente edital e seus anexos, deverá ser solicitado até 02 (dois) dias úteis anteriores à data da abertura do Pregão, por escrito, ou através dos e-mails: cplveracruz@hotmail.com, ou ainda de correspondência a ser entregue na Comissão Permanente de Licitação, à Rua Jeronimo Albuquerque, nº 180, Centro – Vera Cruz/RN, em dia útil e durante o horário de expediente, das 08 às 12 horas, mediante protocolo, no qual deverá constar a data e horário do recebimento.

19.13 Integram o presente edital:

a) ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

b) ANEXO II - MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

c) ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

d) ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE TRABALHO DE MENOR

e) ANEXO V - MINUTA DA ARP - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

f) ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA

20 – Orçamento

20.1 – Os produtos provenientes deste edital estão orçados em R\$ 891.562,35 (Oitocentos e noventa e um mil, quinhentos e sessenta e dois reais e trinta e cinco centavos).

Vera Cruz/RN, em 10 de Maio de 2018.

DAVID PINHEIRO DE LIMA JÚNIOR
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2018

MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL – SRP

1. OBJETO

1.1. REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE MATERIAL DA FARMÁCIA HOSPITALAR, DESTINADO ATENDER AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ/RN, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DISCRIMINADAS NO ANEXO I DESTE EDITAL.

2. DA JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO

A contratação se justifica diante da necessidade de atendimento as demandas das Secretarias Municipais, no que diz respeito às ações desenvolvidas, reduzindo o tempo necessário para execução das tarefas e proporcionando uma maior integração, modernização e agilidade entre os setores da administração em geral incluindo a Sede da Prefeitura.

3. DO FORNECIMENTO

Deverá ser feito na sede do município, de forma parcelada, mediante solicitação e cronograma de entrega, a ser definido pelo setor de compras do município.

4.0 - PRAZOS

4.1 – PARA ENTREGA: Deverá ser feita parceladamente, de acordo com o cronograma a ser definido pelo setor competente, NÃO ultrapassando prazo de 05 (cinco) dias uteis.

4.2 – PAGAMENTO: Até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo, com a fatura devidamente atestada pelo setor competente.

5.0 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1 - Arcar com o pagamento de todas as despesas decorrentes do objeto contratual até o local de entrega.

5.1.1 - Todo o transporte a ser executado em função da entrega será de única e total responsabilidade da **CONTRATADA**, correndo por sua conta e risco, inclusive fretes, embalagens, carga e descarga;

5.2 - A empresa vencedora prestará todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela Secretaria Municipal de Administração, cujas reclamações obriga-se a atender prontamente.

5.3 – O fornecimento deverá ser feito na quantidade solicitada, sob pena de responsabilidade contratual, salvo caso fortuito ou motivo de força maior;

5.4 - Caso a **CONTRATADA** se recuse a cumprir as solicitações, de imediato, esta assumirá todas as responsabilidades advindas da omissão.

5.5 - Fornecer os produtos sempre com qualidade e com o mínimo de 80% de sua validade plena, obedecendo as normas vigentes de embalagem, estocagem, transporte e outras que se apliquem;

5.6 – Manter durante a vigência do contrato todas as condições de habilitação;

5.6.1. A **CONTRATADA** será responsável pelos seguintes encargos:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

a) não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, as responsabilidades advindas deste contrato. A fusão, cisão ou incorporação só serão admitidas com consentimento prévio e por escrito do **MUNICÍPIO DE VERA CRUZ/RN**, desde que não afetem a boa execução do presente instrumento;

b) assumir a responsabilidade e o ônus pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais, e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto deste instrumento, bem como apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo **CONTRATANTE**;

c) responsabilizar-se pelos prejuízos causados a **CONTRATANTE** ou a terceiros por atos de seus empregados ou prepostos, durante a execução deste contrato.

5.7. As despesas com seguros, transporte, fretes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e demais despesas envolvidas no fornecimento correrão por conta da Contratada;

6.0 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1 – Prestar informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela empresa Contratada.

6.2 – Rejeitar, no todo ou em parte, os gêneros fornecido pela contratada fora das especificações deste Termo de Referência.

6.3 – Comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com o fornecimento das cestas básicas.

6.4 - Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

7.0 – JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO

7.1 - O julgamento e a adjudicação do objeto deverão ser realizados através do critério de MENOR PREÇO POR ITEM.

8.0 - DAS ESPECIFICAÇÕES

ITEM	DESCRIMINAÇÃO DOS ITENS		QTDE	VALOR
		UND	TOTAL	MÁXIMO
1	ACETATO+FOSFATO DE BETAMETASONA 3MG/3MG 1ML	AMPOLA	100	R\$ 13,15
2	ABAIXADOR DE LINGUA C/100 UND	PACOTE	80	R\$ 5,78
3	ACIDO AMINOCAPROICO 1G 20ML	FRASCO	300	R\$ 28,63
4	ACIDO AMINOCAPROICO 4G 20ML	AMPOLA	300	R\$ 34,70
5	ACIDO ASCORBICO 500MG 5ML	AMPOLA	1.500	R\$ 1,02
6	ACIDO TRANEXAMICO 50MG/ML 5ML	AMPOLA	500	R\$ 6,87
7	ADENOSINA 3MG/ML 2ML	AMPOLA	400	R\$ 23,69
8	ADRENALINA 1MG/ML 1 ML	AMPOLA	500	R\$ 2,76
9	AGUA PARA INJEÇÃO	AMPOLA	4.000	R\$ 0,30
10	AGUA PARA INJEÇÃO DE 100ML	AMPOLA	600	R\$ 3,69
11	AGUA PARA INJEÇÃO DE 10ML	AMPOLA	10.000	R\$ 0,30
12	AGUA PARA INJEÇÃO DE 5 ML	AMPOLA	500	R\$ 0,30
13	AGUA PARA INJEÇÃO DE 500ML	AMPOLA	100	R\$ 4,78



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

14	AGUA PURIFICADA DE 5000ML	GALÃO	300	R\$ 11,34
15	AGULHA DESCARTAVEL 13X4,5	UNIDADE	6.000	R\$ 0,15
16	AGULHA DESCARTAVEL 25X6	UNIDADE	1.500	R\$ 0,15
17	AGULHA DESCARTAVEL 25X7	UNIDADE	6.000	R\$ 0,15
18	AGULHA DESCARTAVEL 25X8	UNIDADE	6.000	R\$ 0,15
19	AGULHA DESCARTAVEL 30X7	UNIDADE	100	R\$ 0,15
20	AGULHA DESCARTAVEL 30X8	UNIDADE	100	R\$ 0,15
21	AGULHA DESCARTAVEL 40X12	UNIDADE	6.000	R\$ 0,16
22	ALCOOL A 70% EM GEL DE 5 LTS	GALÃO	20	R\$ 64,55
23	ALCOOL ABSOLUTA 99,5 DE 1000ML	LITRO	300	R\$ 9,45
24	ALCOOL ETILICO A 70% DE 1000ML	LITRO	3.000	R\$ 7,27
25	ALCOOL GLICERINADO 1000ML	LITRO	15	R\$ 13,77
26	ALCOOL IODADO 1% 1000ML	LITRO	15	R\$ 18,74
27	ALGODAO HIDROFILO DE 500G	ROLO	500	R\$ 17,67
28	AMICACINA 100MG 1ML	AMPOLA	1000	R\$ 1,42
29	AMICACINA 500MG 2ML	AMPOLA	1000	R\$ 2,37
30	AMINOFILINA 240MG 10 ML	AMPOLA	600	R\$ 1,66
31	AMIODARONA 150MG 3ML	AMPOLA	500	R\$ 4,16
32	APARELHO DE GLICEMIA (ON CALL PLUS)	UNIDADE	300	R\$ 53,77
33	ATADURA CREPOM 10CM X 1,2 M	ROLO	1500	R\$ 0,55
34	ATADURA CREPOM 12CM X 1,2M	ROLO	1500	R\$ 0,58
35	ATADURA CREPOM 15CM X 1,2M	ROLO	1500	R\$ 0,81
36	ATADURA CREPOM 20CM X 1,2M	ROLO	1500	R\$ 1,24
37	ATADURA CREPOM 25CM X 1,2M	ROLO	1500	R\$ 1,62
38	ATADURA CREPOM 30CM X 1,2M	ROLO	1500	R\$ 1,99
39	ATADURA CREPOM 8CM X 1,2M	ROLO	1500	R\$ 1,56
40	ATROPINA 0,25MG 1ML	AMPOLA	600	R\$ 0,61
41	ATROPINA 0,5MG 1ML	AMPOLA	600	R\$ 1,05
42	BICARBONATO DE SODIO 10% 10ML	AMPOLA	500	R\$ 1,41
43	BICARBONATO DE SODIO 8,4% 10ML	AMPOLA	500	R\$ 1,43
44	BOBINA PARA ESTERELIZAÇÃO 15CM X 100MT	ROLO	60	R\$ 97,18
45	BOBINA PARA ESTERILIZAÇÃO 08CM X 100MT	ROLO	60	R\$ 51,70
46	BOBINA PARA ESTERILIZAÇÃO 10CM X 100MT	ROLO	60	R\$ 65,16
47	BOBINA PARA ESTERILIZAÇÃO 12CM X 100MT	ROLO	60	R\$ 76,13
48	BOBINA PARA ESTERILIZAÇÃO 20CM X 100MT	ROLO	60	R\$ 128,79
49	BOBINA PARA ESTERILIZAÇÃO 30CM X 100MT	ROLO	60	R\$ 191,70
50	BOBINA PARA ESTERILIZAÇÃO 60CM X 100MT	ROLO	20	R\$ 386,13
51	BOLSA DE COLOSTOMIA DRENAVEL TRANSPARENTE 64MM	UNIDADE	50	R\$ 26,93
52	BRAÇADEIRA DE VELCRO P/APAR. PRESSÃO ADULTO	UNIDADE	100	R\$ 27,87
53	BROMETO DE N- BUTILESCOPOLAMINA+DIPIRONA 5ML	AMPOLA	800	R\$ 1,94



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

54	BROMETO DE N-BUTILESCOPOLAMINA 1ML	AMPOLA	2.000	R\$ 1,42
55	BROMOPRIDA 10MG/ML 2ML	AMPOLA	500	R\$ 2,38
56	CAIXA COLETORA DE PEFUROCORTANTE CAPACIDADE 13LT	UNIDADE	900	R\$ 6,35
57	CAIXA COLETORA DE PERFUROCORTANTE CAPACIDADE 7 LT	UNIDADE	1000	R\$ 4,55
58	CATETER DUPLO TIPO J URETRAL 6.0 24CM	UNIDADE	20	R\$ 348,87
59	CATETER INFRAVENOSO 14G X 2,10MM	UNIDADE	600	R\$ 1,26
60	CATETER INTRAVENOSO 18G X 1,30MM	UNIDADE	600	R\$ 1,18
61	CATETER INTRAVENOSO 1G X 1,70MM	UNIDADE	600	R\$ 1,17
62	CATETER INTRAVENOSO 20G X 1,10MM	UNIDADE	1.000	R\$ 1,32
63	CATETER INTRAVENOSO 22G X 0,99MM	UNIDADE	1.000	R\$ 1,37
64	CATETER INTRAVENOSO 24G X 0,70MM	UNIDADE	1.000	R\$ 1,37
65	CEFALOTINA 1G	AMPOLA	1000	R\$ 4,01
66	CEFAZOLINA 1G IM/IV FRASCO/AMP	AMPOLA	1000	R\$ 4,94
67	CEFEPIMA 1G IV/IM	AMPOLA	200	R\$ 15,47
68	CEFEPIMA 2G IM/IV FRASCO/AMPOLA	AMPOLA	300	R\$ 19,76
69	CEFOTAXIMA 500 MG IM/IV FRASCO/AMP	AMPOLA	600	R\$ 4,94
70	CEFTRIAXONA 1G IM/IV	AMPOLA	6.000	R\$ 2,60
71	CIMETIDINA 300MG 2ML	AMPOLA	600	R\$ 1,16
72	CLONIDINA 150MG/ML IM/IV 1ML	AMPOLA	200	R\$ 5,40
73	CLORETO DE POTASSIO 10% 10ML	AMPOLA	800	R\$ 0,44
74	CLORETO DE POTASSIO 19,1% 10ML	AMPOLA	1.000	R\$ 0,45
75	CLORETO DE SODIO 0,9% 10ML	AMPOLA	1.000	R\$ 0,36
76	CLORETO DE SODIO 0,9% SISTEMA FECHADO DE 500ML	AMPOLA	6.000	R\$ 4,43
77	CLORETO DE SODIO 10% 10ML	AMPOLA	600	R\$ 0,38
78	CLORETO DE SODIO 20% 10ML	AMPOLA	600	R\$ 0,40
79	CLORPROMAZINA 25MG 5ML	AMPOLA	500	R\$ 2,11
80	COMPLEXO B INJETAVEL 2ML	AMPOLA	800	R\$ 1,33
81	DEXAMETASONA 2MG/ML 1ML	AMPOLA	800	R\$ 1,05
82	DEXAMETASONA 4MG 2,5ML	AMPOLA	800	R\$ 1,17
83	DICLOFENACO DE POTASSIO 75MG 3ML	AMPOLA	1.500	R\$ 0,94
84	DICLOFENACO SODICO 75MG 3ML	AMPOLA	1.500	R\$ 0,84
85	DIPIRONA SODICA 500MG 2ML	AMPOLA	3.000	R\$ 1,05
86	DIPROPIONATO DE BETAMETAZONA 1ML + SRNG	AMPOLA	600	R\$ 9,39
87	EQUIPO DESCARTAVEL MULTIVIA COM CLAMP	UNIDADE	800	R\$ 1,63
88	EQUIPO MACROGOTAS FLEXIVEL C/ INJETOR LATERAL	UNIDADE	2.000	R\$ 1,57
89	ESCOVA C/PVPI PARA ASSEPSIA	UNIDADE	300	R\$ 3,80
90	ESCOVA CERVICAL DESC. N. ESTERIL C/100 UND	PACOTE	120	R\$ 38,76
91	ESFIGMOMANÔMETRO COM BRAÇADEIRA EM NYLON	UNIDADE	200	R\$ 62,39
92	ESPARADRAPO IMPERMEAVEL 10 CM X 4,5M	ROLO	400	R\$ 9,18



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

93	ESPARADRAPO IMPERMEAVEL 5 CM X 4,5 M	ROLO	300	R\$ 6,10
94	ESPATULA DE AYRES N. ESTERIL C/100 UND	PACOTE	70	R\$ 9,67
95	ESPECULO DE COLLIN VAG. DESC. N. ESTERIL GRANDE	UNIDADE	600	R\$ 2,40
96	ESPECULO VAGINAL DESC. TAMANHO M. NÃO ESTERIL	UNIDADE	400	R\$ 1,69
97	ESPECULO VAGINAL DESC. TAMANHO P. NÃO ESTERIL	UNIDADE	400	R\$ 5,53
98	ESTETOSCOPIO ADULTO SIMPLES	UNIDADE	100	R\$ 22,89
99	ETER SULFURICO 35% DE 1000ML	LITRO	30	R\$ 29,51
100	ETILEFRINA 10MG/ML 1,ML	AMPOLA	500	R\$ 5,51
101	FENILEFRINA 10MG 1ML	AMPOLA	600	R\$ 13,96
102	FENITOINA SODICA 50MG 5ML	AMPOLA	1.500	R\$ 3,18
103	FENOBARBITAL 200MG IM 1ML	AMPOLA	1.500	R\$ 11,91
104	FIO AGULHADO 0 SEM AGULHA C/24 UND	CAIXA	30	R\$ 58,47
105	FIO AGULHADO 3-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	30	R\$ 58,47
106	FIO ALGODAO 2-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	30	R\$ 57,57
107	FIO ALGODAO 0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	30	R\$ 57,57
108	FIO CATGUT CROMADO 0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	30	R\$ 133,76
109	FIO CATGUT CROMADO 1-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	30	R\$ 133,76
110	FIO CATGUT CROMADO 2-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	30	R\$ 133,76
111	FIO CATGUT CROMADO 3-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	30	R\$ 133,76
112	FIO CATGUT CROMADO 4-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	20	R\$ 133,76
113	FIO CATGUT CROMADO 5-0 AGULHADO C/24 ENV	CAIXA	20	R\$ 133,76
114	FIO CATGUT SIMPLES 0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	20	R\$ 133,76
115	FIO CATGUT SIMPLES 1-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	10	R\$ 133,76
116	FIO CATGUT SIMPLES 2-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	10	R\$ 133,76
117	FIO CATGUT SIMPLES 3-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	10	R\$ 133,76
118	FIO CATGUT SIMPLES 4-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	10	R\$ 133,76
119	FIO CATGUT SIMPLES 5-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	10	R\$ 133,76
120	FIO NYLON 0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	20	R\$ 52,77
121	FIO NYLON 1-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	20	R\$ 52,77
122	FIO NYLON 2-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	20	R\$ 52,77
123	FIO NYLON 3-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	20	R\$ 52,77
124	FIO NYLON 4-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	20	R\$ 52,77
125	FIO NYLON 5-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	20	R\$ 52,77
126	FIO POLIPROPILENO AZUL 0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	10	R\$ 103,39
127	FIO POLIPROPILENO AZUL 2-0 AGULHADO C/24 UND	CAIXA	10	R\$ 103,39
128	FIO POLIPROPILENO AZUL Nº 0 SEM AGULHA C/24 UND	CAIXA	10	R\$ 103,39
129	FITA ADESIVA HOSPITALAR 19MM X 50M	ROLO	300	R\$ 4,03
130	FITA CIRURGICA MICROPORE 10 CM X 10 M	ROLO	300	R\$ 12,93
131	FITA CIRURGICA MICROPORE 10CM X 4,5M	ROLO	300	R\$ 7,03
132	FITOMENADIONA 10MG/ML 1ML	AMPOLA	2.000	R\$ 1,74



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

133	FLUCONAZOL 2MH/ML 100ML	AMPOLA	500	R\$ 7,51
134	FLUMAZENIL 0,1MG/ML 5ML	AMPOLA	200	R\$ 15,18
135	FRALDA DESCARTAVEL GERIATRICA TAM G C/8 UND	PACOTE	800	R\$ 12,98
136	FRALDA DESCARTAVEL GERIATRICA TAM M C/8 UND	PACOTE	1000	R\$ 12,98
137	FRALDA DESCARTAVEL GERIATRICA TAM XG C/07 UND	PACOTE	600	R\$ 12,98
138	FRALDA DESCARTAVEL INFANTIL TAM XGC/7 UND	PACOTE	500	R\$ 9,89
139	FUROSEMIDA 20MG 2ML	AMPOLA	600	R\$ 0,90
140	GARROTE P/ COLETA DE SANGUE TAM ADULTO	UNIDADE	50	R\$ 7,36
141	GAZE HIDROFILO TIPO QUEIJO 91MM X 91M 9 FIOS	ROLO	500	R\$ 92,49
142	GEL PARA ECG E ULTRA DE 1KG	FRASCO	20	R\$ 10,33
143	GENTAMICINA 10MG 1ML	AMPOLA	500	R\$ 1,25
144	GENTAMICINA 20MG 1ML	AMPOLA	500	R\$ 1,25
145	GENTAMICINA 40MG 1ML	AMPOLA	500	R\$ 1,31
146	GENTAMICINA 80MG 2ML	AMPOLA	500	R\$ 1,37
147	GLICOSE A 25% DE 10ML	AMPOLA	2.000	R\$ 0,39
148	GLICOSE A 5% SISTEMA FECHADO DE 250ML	AMPOLA	1000	R\$ 3,58
149	GLICOSE A 5% SISTEMA FECHADO DE 500 ML	AMPOLA	2.000	R\$ 5,08
150	GLICOSE A 50% DE 10ML	AMPOLA	2.000	R\$ 0,42
151	GLICOSE+CLORETO DE SODIO 1X1 SISTEMA FECHADO DE 500ML	AMPOLA	500	R\$ 5,23
152	GLUTARALDEIDO DE 1000ML	LITRO	10	R\$ 16,04
153	GORRO BRANCO DESCARTAVEL C/ TIRAS 20GR C/100 UND	PACOTE	48	R\$ 32,73
154	HALOPERIDOL 5MG 1ML	AMPOLA	500	R\$ 12,27
155	HALOPERIDOL DECAONATO 50MG /ML	AMPOLA	500	R\$ 18,97
156	HEPARINA SODICA 5000UI/ML SUBCUTANIA 0,25ML	AMPOLA	500	R\$ 13,37
157	HEPARINA SODICO 5000UI/ML IV 5ML	AMPOLA	500	R\$ 19,65
158	HIDRALAZINA 20MG/ML 1ML	AMPOLA	600	R\$ 9,06
159	HIDROCORTISONA 100MG	AMPOLA	800	R\$ 6,10
160	HIDROCORTISONA 500MG	AMPOLA	800	R\$ 11,19
161	HIPOCLORITO DE SÓDIO 1% DE 5000ML	GALÃO	15	R\$ 6,64
162	IMUNOGLOBULINA HUMANA ANTI-RHO D 300MG SRNG	UNIDADE	5	R\$ 449,54
163	KIT GINEC. PAPANICOLAL DESC. N. ESTERIL MEDIO	KIT	200	R\$ 3,42
164	KIT GINEC. PAPANICOLAL DESC. N. ESTERIL PEQUENO	KIT	200	R\$ 3,30
165	KIT OBST. SIMPLES 2-0 C/AG C/12 UND	KIT	12	R\$ 172,98
166	LAMINA DE BISTURI AÇO CARBONO N. 10 C/100 UND	CAIXA	15	R\$ 30,92
167	LAMINA DE BISTURI AÇO CARBONO N. 15 C/100 UND	CAIXA	60	R\$ 30,92
168	LAMINA DE BISTURI AÇO CARBONO N. 20 C/100 UND	CAIXA	24	R\$ 30,92
169	LAMINA DE BISTURI AÇO CARBONO N. 22 C/100 UND	CAIXA	24	R\$ 30,92
170	LAMINA DE BISTURI AÇO CARBONO N. 24 C/100 UND	CAIXA	50	R\$ 30,92
171	LAMINA DE BISTURI AÇO CARBONO Nº 11 C/100 UND	CAIXA	15	R\$ 30,92



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

172	LAMINA DE BISTURI AÇO CARBONO Nº 12 C/100 UND	CAIXA	15	R\$ 30,92
173	LAMINA DE BISTURI AÇO DE CARBONO N. 23 C/100 UND	CAIXA	50	R\$ 30,92
174	LAMINA FOSCA 25,4MM C/100 UND	CAIXA	100	R\$ 8,28
175	LAMINA LISA 76X25X6MM C/50 UND	CAIXA	100	R\$ 8,90
176	LANCETE PARA TESTE DE GLICEMIA C/100 UND	CAIXA	800	R\$ 9,56
177	LIDOCAINA 5MG+GLICOSE 80MG ESTOJO DE 2ML ESTERIL	ESTOJO	300	R\$ 10,38
178	LIDOCAINA A 2% S/VASO 20ML	AMPOLA	2.000	R\$ 3,19
179	LIDOCAINA+EPINEFRINA 2/5MG/ML 20ML	AMPOLA	600	R\$ 5,27
180	LUVA CIRURGICA ESTERIL N. 6,5 (PAR)	PAR	100	R\$ 1,66
181	LUVA CIRURGICA ESTERIL N. 7,0 (PAR)	PAR	1.000	R\$ 1,66
182	LUVA CIRURGICA ESTERIL N. 7,5 (PAR)	PAR	2.000	R\$ 1,66
183	LUVA CIRURGICA ESTERIL N. 8,0 (PAR)	PAR	1.000	R\$ 1,66
184	LUVA CIRURGICA ESTERIL N. 8,5 (PAR)	PAR	500	R\$ 1,66
185	LUVA DE PROCEDIMENTO TAM M C/100 UND	CAIXA	2.000	R\$ 29,92
186	LUVA DE PROCEDIMENTO TAM P C/100 UND	CAIXA	1.000	R\$ 29,92
187	LUVA DE PROCEDIMENTO TAM XP C/100 UND	CAIXA	200	R\$ 29,92
188	LUVA PROCEDIMENTO TAM G C/100 UND	CAIXA	1.000	R\$ 29,92
191	MASCARA DE NEBULIZAÇÃO ADULTO (KIT)	KIT	80	R\$ 11,26
192	MASCARA DE NEBULIZAÇÃO INFANTIL (KIT)	KIT	80	R\$ 11,26
193	MASCARA DESCART. N. 95 BICO DE PATO N. ESTERIL	UNIDADE	100	R\$ 6,47
194	MASCARA DESCARTAVEL TRIPLAC/ELASTICO C/50 UND	CAIXA	500	R\$ 9,80
195	METILERGOMETRINA 2MH/ML 1ML	AMPOLA	600	R\$ 3,06
196	MIDAZOLAM 1MG/ML 5ML	AMPOLA	150	R\$ 1,80
197	MIDAZOLAN 5MG/ML 3ML	AMPOLA	200	R\$ 1,71
198	MORFINA 0,1MG/ML 1ML	ESTOJO	200	R\$ 4,05
199	MORFINA 0,2 MG/ML 1ML	ESTOJO	200	R\$ 8,07
200	MORFINA 10MG 1 ML	AMPOLA	200	R\$ 3,29
201	MORFINA 1MG/ML 2ML	ESTOJO	1.000	R\$ 8,88
202	MOTOCLOPRAMIDA 5MG/ML 2ML	AMPOLA	4.800	R\$ 0,51
203	OMEPRAZOL 40MG + DIL. 10ML	AMPOLA	500	R\$ 11,09
204	PAPEL LENÇOL HOSPITALAR 50 CM X 50 CM	ROLO	300	R\$ 13,36
205	PAPEL LENÇOL HOSPITALAR 70 CM X 50 CM	ROLO	300	R\$ 19,14
206	PAPEL PARA ECG 48MM X 30M	ROLO	100	R\$ 7,04
207	PAPEL PARA ECG 58MM X 30M	ROLO	120	R\$ 8,52
208	PAPEL TOALHA BRANCO DUPLO C/100 UND	PACOTE	500	R\$ 18,59
209	PENICILIANA G BENZATINA 1.200.000 UI	AMPOLA	500	R\$ 7,22
210	PENICILINA + PROCAINA 400 UI	AMPOLA	200	R\$ 4,62
211	PENICILINA G BENZATINA 600 UI	AMPOLA	300	R\$ 6,34
213	PETIDINA 50MG/ML 2ML	AMPOLA	500	R\$ 4,35
214	POVIDINE A 10% DEGERMANTE 1000ML	LITRO	100	R\$ 17,99



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

215	POVIDINE TOPICO 1000ML	LITRO	100	R\$ 25,77
216	PROMETAZINA 25MG/ML 2ML	AMPOLA	1.500	R\$ 8,04
217	SCALP N 19G	UNIDADE	1.500	R\$ 0,63
218	SCALP N 21G	UNIDADE	6.000	R\$ 0,32
219	SCALP N 23G	UNIDADE	8.000	R\$ 0,32
220	SCALP N 25G	UNIDADE	1.500	R\$ 0,32
221	SCALP N 27G	UNIDADE	1.500	R\$ 0,32
222	SERINGA DESCARTAVEL LISA DE 10ML C/AG 25 X 0,7	UNIDADE	10.000	R\$ 0,66
223	SERINGA DESCARTAVEL LISA DE 1ML C/AG 13 X 0,45	UNIDADE	15.000	R\$ 0,31
224	SERINGA DESCARTAVEL LISA DE 20ML C/AG 25 X 0,7	UNIDADE	5.000	R\$ 0,92
225	SERINGA DESCARTAVEL LISA DE 3ML C/AG 25 X 0,7	UNIDADE	10.000	R\$ 0,40
226	SERINGA DESCARTAVEL LISA DE 5ML C/AG 25 X 0,07	UNIDADE	15.000	R\$ 0,44
227	SOLUÇÃO DE RINGER + LACTATO SISTEMA FECHADO DE 500ML	AMPOLA	1.000	R\$ 4,96
228	SOLUÇÃO DE RINGER SIMPLES SISTEMA FECHADO 500ML	AMPOLA	1.800	R\$ 4,60
229	SONDA DE FOLEY N. 12 2 VIAS 30 CC C/BALAO	UNIDADE	15	R\$ 3,80
230	SONDA DE FOLEY N. 14 2 VIAS 30CC C/BALAO	UNIDADE	15	R\$ 3,68
231	SONDA DE FOLEY N. 16 2 VIAS 30 CC C/BALAO	UNIDADE	15	R\$ 3,68
232	SONDA DE FOLEY N. 18 2 VIAS 30CC C/BALAO	UNIDADE	30	R\$ 3,68
233	SONDA DE FOLEY N. 20 2 VIAS 30CC C/BALAO	UNIDADE	30	R\$ 3,68
234	SONDA DE FOLEY N. 22 2 VIAS 30CC C/BALAO	UNIDADE	30	R\$ 3,68
235	SONDA DE FOLEY N. 24 30CC 2 VIAS C/BALAO	UNIDADE	30	R\$ 3,68
236	SONDA ENDOTRAQUEAL 5,0 C/BALAO	UNIDADE	30	R\$ 5,55
237	SONDA ENDOTRAQUEAL 5,5 C/BALAO	UNIDADE	30	R\$ 5,55
238	SONDA ENDOTRAQUEAL 6,0 C/BALAO	UNIDADE	30	R\$ 5,55
239	SONDA ENDOTRAQUEAL 6,5 C/BALAO	UNIDADE	30	R\$ 6,50
240	SONDA ENDOTRAQUEAL 7,0 C/BALAO	UNIDADE	30	R\$ 6,50
241	SONDA ENDOTRAQUEAL 7,5 C/BALAO	UNIDADE	30	R\$ 6,50
242	SONDA ENDOTRAQUEAL 8,0 C/BALAO	UNIDADE	30	R\$ 6,50
243	SONDA ENDOTRAQUEAL 8,5 C/BALAO	UNIDADE	30	R\$ 6,50
244	SONDA NASOG. CURTA N. 04	UNIDADE	30	R\$ 0,94
245	SONDA NASOG. CURTA N. 06	UNIDADE	30	R\$ 0,98
246	SONDA NASOG. CURTA N. 08	UNIDADE	30	R\$ 1,00
247	SONDA NASOG. CURTA N. 10	UNIDADE	30	R\$ 1,05
248	SONDA NASOG. CURTA N. 12	UNIDADE	30	R\$ 1,08
249	SONDA NASOG. CURTA N. 14	UNIDADE	30	R\$ 1,14
250	SONDA NASOG. CURTA N. 16	UNIDADE	30	R\$ 1,18
251	SONDA NASOG. LONGA N. 04	UNIDADE	30	R\$ 1,31
252	SONDA NASOG. LONGA N. 06	UNIDADE	30	R\$ 1,36
253	SONDA NASOG. LONGA N. 08	UNIDADE	30	R\$ 1,47



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

254	SONDA NASOG. LONGA N. 10	UNIDADE	30	R\$ 1,62
255	SONDA NASOG. LONGA N. 12	UNIDADE	30	R\$ 1,59
256	SONDA NASOG. LONGA N. 14	UNIDADE	30	R\$ 1,67
257	SONDA NASOG. LONGA N. 16	UNIDADE	30	R\$ 1,83
258	SONDA NASOG. LONGA N. 18	UNIDADE	30	R\$ 2,09
259	SONDA NASOG. LONGA N. 20	UNIDADE	50	R\$ 2,26
260	SONDA URETRAL 04	UNIDADE	50	R\$ 0,95
261	SONDA URETRAL 06	UNIDADE	100	R\$ 0,98
262	SONDA URETRAL 08	UNIDADE	500	R\$ 1,09
263	SONDA URETRAL 10	UNIDADE	100	R\$ 1,13
264	SONDA URETRAL 12	UNIDADE	500	R\$ 1,14
265	SONDA URETRAL 14	UNIDADE	50	R\$ 1,15
266	SONDA URETRAL 16	UNIDADE	50	R\$ 1,26
267	SORO FISIOLÓGICO 0,9% SISTEMA FECHADO DE 100ML	AMPOLA	500	R\$ 2,11
268	TERMO-HIDROMETRO DIG DE TEMP.INT.E UMIDADE	UNIDADE	10	R\$ 104,91
269	TERMOMETRO CLINICO DIGITAL	UNIDADE	100	R\$ 15,45
270	TERMOMETRO CLINICO OVAL COM COLUNA DE MERCURIO	UNIDADE	50	R\$ 9,32
271	TIRA PARA GLICEMIA C/50 UND (ON CALL PLUS)	CAIXA	200	R\$ 55,30
272	TOUCA DESC. C/ELAST. BRANCA C/100 UND	PACOTE	60	R\$ 10,35
273	TRAMADOL 50MG/ML 1ML	AMPOLA	1.000	R\$ 2,79
274	TRAMADOL 50MG/ML 2ML	AMPOLA	1.000	R\$ 2,66

JUSSIÊ FERREIRA DO NASCIMENTO
Secretário Municipal de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

ANEXO II

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Ao
Pregoeiro da Prefeitura Municipal de VERA CRUZ
VERA CRUZ (RN)
Senhor Pregoeiro,

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____ com endereço na Av./Rua _____, telefone (____) _____ designa o Sr.(a) _____, portador(a) da carteira de identidade nº _____, expedida pela SSP do Estado de _____ e portador(a) do Cadastro de Pessoa Física (CPF) nº _____, para nos representar no processo licitatório relativo ao Pregão Presencial nº 016/2018, podendo o mesmo formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, e, ainda, rubricar documentos, renunciar ao direito de recurso e apresentar impugnação a recursos, bem como assinar atas, inclusive a Ata de Registro de Preços, recorrer de decisões administrativas, enfim praticar todos os atos decorrentes e inerentes à referida licitação.

Local e data, ____ de _____ de _____

Atenciosamente,

Identificação e assinatura do outorgante



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

ANEXO III
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

A Empresa _____ (CNPJ) _____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. _____ portador (a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, por seu representante legal infra-assinado cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos do Edital do Pregão em epígrafe, que os documentos que compõem o edital foram colocados a disposição e tomou conhecimento de todas as informações.

Local e data, ____ de _____ de _____

Assinatura e carimbo do CNPJ



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

ANEXO IV
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
MODELO DE DECLARAÇÃO (ART.7º, INCISO XXXIII, DA CF/88)

A(nome da empresa) com sede na,(endereço) inscrita no CNPJ/MF sob o n., vem através de seu representante legal infra assinado, em atenção à Lei n. 9.854, de 27 de outubro de 1999, declarar expressamente, sob as penas da lei, que cumpre integralmente a norma contida na Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, artigo 7º, inciso XXXIII, a saber: "(...) proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz a partir de quatorze anos."

Local/RN, dede 2018.

(assinatura do Representante legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

ANEXO V

MINUTA DA ARP - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos (data), o **Município de VERA CRUZ/RN**, através da PREFEITURA MUNICIPAL, CNPJ nº. 08.362.915/0001-59, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. MARCOS ANTONIO CABRAL, doravante denominada ÓRGÃO GERENCIADOR, institui **Ata de Registro de Preços (ARP)**, decorrente da licitação na modalidade de Pregão Presencial, sob o número 016/2018, cujo objetivo fora a formalização de **REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE MATERIAL PARA FARMÁCIA HOSPITALAR, DESTINADO ATENDER AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ/RN**, a qual constitui-se em **documento vinculativo e obrigacional** às partes, à luz da permissão inserta no art. 15, da Lei nº. 8.666/93, segundo as cláusulas e condições seguintes:

Art. 1º. A presente Ata de Registro de Preços estabelece as cláusulas e condições gerais para o REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE MATERIAL DA FARMÁCIA HOSPITALAR, DESTINADO ATENDER AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ/RN, cujas especificações, preço(s), quantitativo(s) e fornecedor(es) foram previamente definidos através do procedimento licitatório supracitado.

Art. 2º. Integra a presente ARP, as Secretarias Municipais de VERA CRUZ/RN, na qualidade de ÓRGÃO PARTICIPANTE.

Parágrafo único. Qualquer órgão ou entidade da Administração Pública poderá solicitar a utilização da presente ARP, independentemente da participação ou não na licitação sobredita, observadas as exigências insertas no Decreto nº 7.892/2013.

Art. 3º - O ÓRGÃO GERENCIADOR, através da Comissão Permanente de Licitação, obriga-se a:

- a)** gerenciar a presente ARP, indicando, sempre que solicitado, o nome do fornecedor, o preço, os quantitativos disponíveis e as especificações dos materiais registrados, observada a ordem de classificação indicada na licitação;
- b)** convocar o particular, via fax ou telefone, para retirada da nota de empenho;
- c)** observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como a compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive com solicitação de novas certidões ou documentos vencidos;
- d)** conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado e de aplicação de penalidades;
- e)** realizar, quando necessário, prévia reunião com os licitantes objetivando a familiarização das peculiaridades do Sistema de Registro de Preços;
- f)** comunicar aos gestores dos órgãos participantes possíveis alterações ocorridas na presente ARP;
- g)** coordenar a qualificação mínima dos respectivos gestores dos órgãos participantes; e,
- h)** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no edital da licitação e na presente ARP.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Art. 4º. O ÓRGÃO PARTICIPANTE, através de gestor próprio indicado, obriga-se a:

- a) tomar conhecimento da presente ARP, inclusive as respectivas alterações, para fins de utilização de forma correta da mesma;
- b) consultar, previamente, o ÓRGÃO GERENCIADOR objetivando a obtenção das informações necessárias à aquisição pretendida;
- c) verificar a conformidade das condições registradas na presente ARP junto ao mercado local, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR eventuais desvantagens verificadas;
- d) encaminhar ao ÓRGÃO GERENCIADOR a respectiva Autorização de Compra;
- e) enviar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, as informações sobre a contratação efetivamente realizada; e
- f) acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações contidas no edital da licitação e na presente ARP, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR qualquer irregularidade ou inadimplemento do particular.

Art. 5º. O FORNECEDOR obriga-se a:

- a) Retirar a respectiva **Autorização de Serviços**, no prazo máximo de **05 (cinco) dias corridos**, contados da convocação;
- b) informar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública (não participante) que venha a manifestar o interesse de utilizar a presente ARP;
- c) entregar os materiais solicitados no prazo máximo definido na proposta de preços apresentada na licitação, contado da data de recebimento da Autorização de Serviços;
- d) fornecer os materiais conforme especificação, marca e preço registrados na presente ARP;
- e) entregar os materiais solicitados no respectivo endereço do órgão participante da presente ARP;
- f) providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR referentes às condições firmadas na presente ARP;
- g) fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de **05 (cinco) dias corridos**, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;
- h) prover condições que possibilite o atendimento das condições firmadas a partir da data da assinatura da presente ARP;
- i) ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos gerenciador e participante(s) e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP;
- j) pagar, pontualmente, aos fornecedores e cumprir com as obrigações fiscais, relativos ao material entregue, com base na presente ARP, exonerando a Administração Pública de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento;
- k) manter, durante a vigência da presente ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Art. 6º. A presente Ata de Registro de Preços vigorará por um período de **12 (doze) meses**, podendo o fornecedor solicitar, a qualquer tempo, a desobrigação do fornecimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Parágrafo Único. Caso o fornecedor não tenha mais interesse em manter registrado o preço no período de vigência da ARP, terá que se manifestar por escrito, por meio de requerimento, e apresentar documentação que comprove a impossibilidade de cumprir com os compromissos assumidos, os quais serão analisados pela Administração.

Art. 7º. O preço, a quantidade, o fornecedor e as especificações dos materiais registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

EMPRESA:						
CNPJ:		Telefone:		e-mail:		
Endereço:						
ITEM	QUANT	DESCRIÇÃO	UNID.	MARCA	PREÇO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
VALOR TOTAL						

Art. 8º. O pagamento será efetuado pela Secretaria Municipal de Finanças, em até 30 (trinta) dias após a apresentação de notas fiscais e faturas, devidamente atestadas pela unidade responsável:

§ 1º O pagamento está condicionado, ainda, a apresentação pela contratada dos seguintes documentos:

- a) Nota Fiscal devidamente preenchida;
- b) Certidão Negativa de Débito (CND), fornecida pelo Instituto Nacional de Seguro Social;
- c) Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- d) Certificado de Regularidade de FGTS – CRF, relativo ao FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;
- e) Certidão Negativa de Débito do Estado do domicílio ou sede do licitante;
- f) Certidão Negativa Quanto à Dívida Ativa do Estado, expedida pela Procuradoria Geral do Estado;
- g) Certidão Negativa de Tributos do Município, do domicílio ou sede do licitante;
- h) Indicação do banco, agência e conta bancária na qual será realizado o crédito.

§ 2º O pagamento será condicionado ao cumprimento das obrigações fixadas na presente ARP.

§ 3º Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação, por parte do FORNECEDOR, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira.

§ 4º A não indicação da situação do particular quanto à opção pelo SIMPLES implicará no desconto, por ocasião do pagamento, dos tributos e contribuições estabelecidas pela Secretaria da Receita Federal para empresas NÃO optantes do SIMPLES.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Art. 9º. A existência desta Ata de Registro de Preços não obriga os órgãos a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para determinada contratação, assegurado ao particular cujo preço foi registrado, a preferência, em igualdade de condições.

Art. 10. O preço, o quantitativo, o fornecedor e as especificações resumidas do objeto, como também suas possíveis alterações, serão publicados, em forma de extrato, no Diário Oficial do Município.

Art. 11. A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de **eventual redução** ocorrida no mercado, cabendo ao ÓRGÃO GERENCIADOR providenciar a convocação do fornecedor registrado para negociar o novo valor compatível ao mercado.

Art. 12. A entrega dos itens desta Ata de Registro de Preços obedecerá as seguintes condições:

- a) Deverão ser entregues no prazo máximo definido na proposta apresentada pela contratada, contado a partir da assinatura do instrumento de contrato.
- b) Deverão ser entregues acondicionados adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte e armazenamento, assim como pronto para serem utilizados.
- c) A entrega deverá ser feita no endereço do órgão participante, citado na Autorização de Compra.
- d) As despesas com embalagem, seguros, transporte, fretes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e demais despesas envolvidas na entrega correrão por conta da Contratada.

Art. 13. O recebimento e aceitação dos itens registrados nesta ARP seguirão as seguintes condições:

- a) O recebimento do produto deverá ser efetuado pelo servidor ou comissão responsável pela aceitação dos itens desta ARP.
- b) Não serão aceitos produtos com prazo de vencimento da garantia inferior ao definido na proposta apresentada na licitação, a contar do seu recebimento definitivo.
- c) Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher a data, a hora, o nome, o cargo, a matrícula e assinatura do servidor ou membro da comissão da Contratante responsável pelo recebimento.
- d) O atesto da nota fiscal referente ao objeto fornecido apenas será realizado após o recebimento definitivo.
- e) Constatada irregularidades no objeto contratual, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:
 - e.1) determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes;
 - e.2) rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, se disser respeito à especificação.
- f) Nas hipóteses previstas na alínea anterior, a contratada terá o prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, contados a partir da data da notificação, para cumprir a determinação exarada pela Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Art. 14. São sanções passíveis de aplicação aos licitantes participantes desta ARP, sem prejuízo de outras sanções previstas em legislação pertinente, da responsabilidade civil e criminal que seus atos ensejarem:

- a) **advertência**, nos casos de infrações de menor gravidade que não ensejem prejuízos à Administração;
- b) **multa de 0,3%** (três décimos percentuais) por dia de atraso no fornecimento ou execução do objeto licitado, sem prévia justificativa, até o máximo de 9% (nove por cento) sobre o valor total do Contrato;
- c) **multa de 1%** (um por cento) calculada sobre o valor total do contrato, em caso de infrações reincidentes que venham a causar prejuízos a administração;
- d) **multa de 10%** (dez por cento) calculada sobre o valor total do contrato, em caso de infrações graves que venham a provocar razões de rescisão contratual;
- e) **suspensão temporária** do direito de participar de licitação e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos termos do art. 7º, caput, da Lei 10.520/2002.

Parágrafo Primeiro – A licitante estará sujeita às sanções do ITEM anterior nas seguintes hipóteses:

- a) Não apresentação de situação regular, no ato da assinatura e no decorrer do contrato, bem como a recusa de assinar o Contrato ou documento equivalente no prazo determinado nesta ARP: aplicação das sanções previstas nas alíneas “a”, “d” e “e”.
- b) Descumprimento dos prazos, inclusive os de fornecimento, e condições previstas nesta ARP, bem como o descumprimento das determinações da Administração: aplicação das sanções previstas nas alíneas “b” e “c”. Caso a situação perdure pelo prazo superior a 30 (trinta) dias, ensejará a aplicação das sanções previstas nas alíneas “d” e “e”.
- c) As multas previstas no Art. 14, poderão ser aplicadas à licitante, sendo descontada dos créditos que a contratada possuir com a Prefeitura.

Parágrafo segundo – Em caso de ocorrência de inadimplemento de termos da presente ARP não contemplado nas hipóteses anteriores, a Administração procederá à apuração do dano para aplicação da sanção apropriada ao caso concreto, observado o princípio da proporcionalidade.

Parágrafo Terceiro – Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração, em relação a um dos eventos arrolados no Parágrafo Primeiro deste Artigo, a licitante ficará isenta das penalidades mencionadas.

Parágrafo Quarto – As sanções de advertência e de suspensão temporária de licitar e contratar com a Administração poderão ser aplicadas à licitante juntamente com a multa.

Parágrafo Quinto – As penalidades fixadas nesta cláusula serão aplicadas através de Processo Administrativo a cargo do ÓRGÃO GERENCIADOR, no qual serão assegurados à empresa o contraditório e a ampla defesa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Art. 15. O Fornecedor terá seu registro cancelado:

I – Por iniciativa da Administração, quando:

- a) não cumprir as exigências do instrumento convocatório e as condições da presente ARP.
- b) recusar-se a retirar a nota de empenho no prazo estabelecido, salvo por motivo devidamente justificado e aceito pela Administração;
- c) der causa à rescisão administrativa decorrente desta ARP;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial relativo ao presente Registro de Preços;
- e) não manutenção das condições de habilitação;
- f) não aceitar a redução do preço registrado, na hipótese prevista na legislação; e
- g) em razões de interesse público, devidamente justificadas.

II – Por iniciativa do próprio fornecedor, desde que apresente solicitação por escrito e comprove impossibilidade de cumprimento das exigências insertas neste Registro de Preços, tendo em vista fato superveniente, aceito pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, que comprovadamente venha a comprometer a perfeita execução contratual.

Parágrafo Primeiro - Na ocorrência de rescisão administrativa, nos termos do art. 79, inc. I, da Lei nº 8.666/93, ficam assegurados os direitos da Administração contidos no art. 80 da mesma lei, no que couber.

Parágrafo Segundo - O cancelamento de registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, deverá ser formalizado mediante competente processo administrativo com despacho fundamentado pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.

Art. 16. Os casos omissos desta **ARP** serão resolvidos de acordo com os termos da Lei nº. 8.666/93 e do Decreto nº. 7.892/2013, ou legislação vigente à época do fato ocorrido.

Art. 17. Para dirimir questões oriundas da presente **ARP** será competente o Foro da Comarca do Município de Monte Alegre/RN.

Nada mais havendo a tratar, lavrei, Marcos Antônio Cabral, Prefeito municipal a presente Ata de Registro de Preços que lida e achada conforme vai assinada pelo ÓRGÃO GERENCIADOR e pelo particular fornecedor.

MARCOS ANTONIO CABRAL
Prefeito Municipal

Empresa:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CNPJ: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Endereço: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xx

Responsável: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

CPF. xxxxxxxxxxxxxxxx RG xxxxxxxx-ITEP/RN



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ

Rua Jeronimo de Albuquerque, nº 180 – Centro, Vera Cruz/RN

CNPJ: 08.362.915/0001-59 Fone (84) 3275-0112

E-mail: cplveracruz@hotmail.com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

ANEXO VI PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018 DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES

_____ CNPJ n.º _____, sediada (endereço completo)
_____, declara, sob as penas da lei, que até a presente data
inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da
obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data

Representante Legal
Carimbo da empresa c/ CNPJ